

STANOVY

ČESKÉ ASOCIACE

BOWLSU, Z.S.

Tyto stanovy byly schváleny valnou hromadou ČABow dne 23. 11. 2017

I.

Základní ustanovení

Česká asociace bowlsu, z.s. je spolkem ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.

1. Spolek s názvem **Česká asociace bowlsu, z.s.** (dále jen ČABow) je samosprávný a dobrovolný svazek členů, kterými jsou sportovní kluby, jejichž činností, účelem a hlavním posláním je provozování a podpora bowlsových sportů.
2. **ČABow** je spolkem s vlastní právní identitou, zapsaným ve spolkovém rejstříku.
3. ČABow je uznávaným představitelem bowlsových sportů na území České republiky a toto sportovní odvětví hodlá zastupovat i na mezinárodní úrovni, jako člen mezinárodní sportovní organizace „World Bowls - International Federation for the Sport of Bowls“.
4. ČABow působí na území celé České republiky.
5. Sídlem ČABow je Ruzyňská 156/55, 161 00 Praha 6 – Liboc.

II.

Účel, hlavní poslání a vedlejší činnost ČABow

1. Hlavním posláním ČABow je vytvářet vhodné podmínky pro všestranný rozvoj bowlsových sportů v České republice, včetně soutěží vhodných i pro tělesně postižené sportovce.
2. Při zajišťování hlavní činnosti plní ČABow zejména tyto hlavní úkoly:
 - a) vyhlašuje a spoluorganizuje programy rozvoje bowlsových sportů,
 - b) organizuje soutěže v bowlsových sportech na všech hierarchických stupních, od místních až po celostátní, případně mezinárodní, a ve všech věkových i výkonnostních kategoriích,

- c) vydává pravidla bowlsových sportů, účinná v České republice, zpřístupňuje svým členům předpisy mezinárodních i vnitrostátních organizací, jejichž je ČABow členem, a předpisy Antidopingového výboru České republiky,
- d) zajišťuje státní sportovní reprezentaci v bowlsových sportech, jmenuje a organizačně i materiálně zabezpečuje tuto reprezentaci ČR ve všech věkových kategoriích na mezinárodních akcích v bowlsových sportech,
- e) zajišťuje v oblasti bowlsových sportů vzdělávání a školení rozhodčích, trenérů, organizačně a materiálně zabezpečuje (např. vydáváním metodických publikací nebo organizací školících akcí) metodickou činnost související se všemi aspekty bowlsových sportů, zejména s pořadatelskými, tréninkovými, zdravotními, atd.,
- f) podporuje rekreační formy bowlsových sportů a popularizuje bowlsové sporty pro širokou veřejnost,
- g) vydává periodické i neperiodické publikace týkající se bowlsových sportů,
- h) podílí se na vytváření potřebných ekonomických, finančních a materiálních podmínek, které jsou určeny pro plnění hlavního poslání, zejména soustřeďuje veřejné, soukromé a vlastní zdroje, které jsou svojí právní povahou určené ke společnému financování činností členů ČABow, formou kriteriálních příspěvků, vytváří a zajišťuje jednotný systém jejich distribuce, výkaznictví a kontroly jejich užití,
- i) spravuje vlastní a svěřený hmotný a nehmotný majetek,
- j) vede své členy k jednání v souladu s dobrými mravy a zásadami fair play, k odpovědnosti vůči životnímu prostředí a ke zdravému životnímu stylu,
- k) prosazuje a hájí zájmy svých členů v souvislosti s plněním úkolů ČABow všemi prostředky v souladu s právními předpisy.

3. ČABow může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti a tím vytvářet ekonomickou základnu pro plnění svého účelu.

4. ČABow bude usilovat o členství v mezinárodních sportovních organizacích, zejména v „International Federation of Sport of Bowls“ (dále jen IFSB). Při své činnosti uznává, přijímá, aplikuje a dodržuje vnitřní předpisy IFSB, s výjimkou těch, které by byly v rozporu s právním řádem České republiky.

5. Z pověření IFSB zabezpečuje pořádání sportovních soutěží světové a evropské úrovně na území ČR, aktivně se podílí na činnosti orgánů IFSB a spolupracuje s ostatními jejími členskými federacemi.

III.

Členství v ČABow

1. Členem ČABow se může stát každý samostatný spolek – sportovní klub, s vlastní právní subjektivitou, jehož posláním dle jeho stanov je provozování a podpora bowlsových sportů.
2. Členem ČABow se může stát oddíl, kroužek nebo klub bez právní subjektivity, který je součástí tělovýchovné jednoty nebo sportovního klubu, nebo je zřízen při škole, školském či sociálním zařízení, a to se souhlasem zastřešující organizace s právní subjektivitou (např. TJ, SK, DDM, DS, ústav sociální péče).
3. Členství v ČABow podle odst. 1. a 2. je podmíněno souhlasem s posláním ČABow a závazkem plnit povinnosti člena ČABow, které budou stvrzeny doručením písemné přihlášky ČABow.
4. Členem ČABow se může stát fyzická osoba, která je činná v rámci ČABow zejména prostřednictvím svého členství v bowlsových klubech, oddílech či kroužcích dle čl. 1. a 2. odst. III.
5. Členem ČABow se může stát fyzická osoba, která není členem žádného spolku, který je členem ČABow. Tato fyzická osoba se stane tzv. individuálním členem ČABow.
6. O přijetí všech členů (právnícké i fyzické osoby) rozhoduje Výkonný výbor ČABow na základě písemné žádosti.

IV.

Vznik členství

1. Členství podle čl. III., odst. 1. a 2. v ČABow vzniká dnem, kdy písemnou přihlášku schválí výkonný výbor ČABow.

V.

Práva a povinnosti členů

1. Základní práva členů ČABow :

- a) účastnit se dle svých zájmů, schopností a možností sportovního, tělovýchovného, kulturního a společenského života v rámci ČABow,
- b) být volen či jmenován od 18 let věku do orgánů ČABow,
- c) podávat orgánům ČABow podněty k činnosti ČABow,
- d) účastnit se jednání členské schůze ČABow, prostřednictvím svých delegátů určených způsobem a v počtu stanoveném vnitřními předpisy ČABow.

2. Základní povinnosti členů ČABow:

- a) seznámit se se stanovami včetně ostatních vnitřních předpisů ČABow, vnitřních předpisů komisí, dodržovat je a jednat vždy v souladu s dobrými mravy a zásadami fair play,
- b) dodržovat předpisy Antidopingového výboru České republiky a mezinárodní úmluvy související s bojem proti doping, které jsou součástí právního řádu České republiky,
- c) řídit se rozhodnutími a usneseními orgánů ČABow,
- d) řádně a včas platit základní členské příspěvky ve výši a ve lhůtách stanovených vnitřními předpisy ČABow, jakož i jiné příspěvky související s členstvím v ČABow a s činností ČABow, pokud o nich rozhodl příslušný orgán ČABow nebo pokud taková povinnost vyplývá z vnitřního předpisu ČABow,
- e) šetřit, chránit a zvelebovat majetek, který slouží ČABow k zabezpečení jeho činnosti, jakož i usilovat o dobré jméno ČABow,
- f) řádně plnit funkce v orgánech ČABow, do nichž byl zvolen či jmenován, a úkoly, jimiž byl orgány ČABow pověřen.

VI.

Zánik členství

1. Členství sportovního klubu, oddílu, kroužku či individuálního člena v ČABow zaniká dnem:
 - a) doručení písemného sdělení člena ČABow o ukončení členství v ČABow, opatřeného vlastnoručním podpisem osoby, oprávněné jednat jménem člena ČABow sekretariátu svazu,
 - b) zániku člena ČABow bez právního nástupce,
 - c) rozhodnutí členské schůze o vyloučení člena z ČABow pro opakované neplnění povinností člena ČABow.

VII.

Orgány ČABow

1. Orgány ČABow jsou:
 - a) Členská schůze – jako orgán nejvyšší
 - b) Výkonný výbor – jako orgán statutární a výkonný
 - c) Revizní komise – jako orgán kontrolní

VIII.

Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem ČABow je **členská schůze**, složená ze zástupců členů. Klíč k určení počtu a složení delegátů valné hromady schvaluje výkonný výbor.
2. Zasedání členské schůze se konají nejméně jedenkrát za každý kalendářní rok. Pokud o její svolání požádá výkonný výbor svazu nejméně 1/2 členů ČABow nebo předseda revizní komise, je výkonný výbor ČABow povinen svolat zasedání členské schůze tak, aby se uskutečnilo do 30 dnů od doručení takového podnětu výkonnému výboru svazu.
3. Členská schůze:
 - a) rozhoduje o zániku ČABow, a v takovém případě současně i o vypořádání majetku ČABow,
 - b) rozhoduje o přijetí a změnách stanov,
 - c) stanovuje počet členů výkonného výboru, včetně předsedy ČABow, pro každé jejich funkční období,
 - d) volí a odvolává předsedu ČABow a členy výkonného výboru,
 - e) stanovuje počet členů revizní komise (alespoň dva členy),
 - f) volí a odvolává členy revizní komise,
 - g) rozhoduje o vstupu, resp. o vystoupení ČABow do/z mezinárodních sportovních organizací, zejména do/z IFSB, a rozhoduje o vstupu, resp. vystoupení, ČABow do/z sportovních či tělovýchovných organizací v ČR, zejména Českého olympijského výboru (ČOV).
 - h) schvaluje rozpočet ČABow na každý jednotlivý kalendářní rok,
 - i) projednává a schvaluje zprávu o hospodaření ČABow a majetku ČABow, kterou předkládá výkonný výbor,

j) projednává a schvaluje zprávu revizní komise o závěrech z její kontrolní činnosti,
k) rozhoduje na základě návrhu výkonného výboru o vyloučení člena ČABow z ČABow podle stanov,

m) schvaluje jednací a volební řád členské schůze.

4. Členská schůze si nemůže vyhradit k rozhodování záležitosti, které jí nesvěřují stanovy a jsou upraveny v občanském zákoníku. Neplatnosti rozhodnutí členské schůze se nelze dovolat. Člen ČABow může však využít institutu soudní ochrany.

5. Členská schůze je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny delegátů. K platnosti usnesení členské schůze podle odst. 3. písm. a), b), g), tohoto článku stanov je zapotřebí alespoň 3/5 většiny přítomných delegátů, k platnosti ostatních usnesení členské schůze je zapotřebí souhlasu alespoň nadpoloviční většiny přítomných delegátů. V případě, že počet delegátů členské schůze poklesne v průběhu jejího zasedání na jednu polovinu nebo níže, je předsednictvo povinno svolat náhradní zasedání členské schůze dle odst. 6 tohoto čl., přičemž platnost a účinnost těch usnesení členské schůze, která byla řádně přijata před poklesem počtu delegátů, tím není dotčena.

6. V případě, že se do 1 hodiny po plánovaném zahájení členské schůze nedostaví nadpoloviční většina delegátů nebo v případě poklesu počtu delegátů dle odst. 5 tohoto čl., je předsednictvo povinno svolat náhradní zasedání členské schůze, které má shodný program jednání, a to tak, aby se uskutečnilo do 15 dnů. Členská schůze je při něm usnášeníschopná v jakémkoliv počtu přítomných delegátů.

7. Zasedání členské schůze svolává výkonný výbor ČABow. Písemnou pozvánku na zasedání členské schůze rozesílá vždy sekretariát ČABow nejméně 10 dnů před konáním zasedání, a přitom je povinen:

a) zaslat ji všem delegátům na jejich e-mailovou adresu,

b) zveřejnit ji na webových stránkách ČABow.

8. Písemná pozvánka na zasedání členské schůze musí obsahovat informaci o:

a) místu zasedání členské schůze,

b) datu a času zasedání členské schůze,

c) programu zasedání členské schůze.

9. Záležitost, která nebyla zařazena na program zasedání členské schůze v písemné pozvánce, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech delegátů členské schůze oprávněných o ní

hlasovat.

IX.

Výkonný výbor

1. Je výkonným a statutárním orgánem, který řídí činnost ČABow a zabezpečuje plnění usnesení členské schůze.
2. Výkonný výbor tvoří předseda ČABow, 2 místopředsedové a 2 další členové.
3. Předseda ČABow a další členové výboru jsou voleni na dobu 5 let.
4. Za výkonný výbor je oprávněn samostatně jednat předseda nebo jiný, výkonným výborem k tomu pověřený, člen výboru.
5. Předseda ČABow reprezentuje zájmy ČABow navenek.
6. Zastupovat a právní úkony jménem ČABow činit mohou i další členové výkonného výboru nebo sekretář, a to na základě písemného pověření výkonným výborem.
7. Osoby oprávněné zastupovat ČABow se podepisují za ČABow tak, že k vytištěnému nebo nadepsanému názvu ČABow připojí svůj podpis.
8. Výkonný výbor řídí činnost ČABow v období mezi zasedáními členské schůze. Výkonný výbor je oprávněn rozhodovat ve všech věcech ČABow, pokud nejsou těmito stanovami nebo vnitřními předpisy ČABow svěřeny k rozhodování jinému orgánu ČABow s výjimkou členské schůze.
9. Výkonný výbor je odvolacím orgánem proti všem rozhodnutím jakéhokoliv jiného orgánu ČABow, nestanoví-li tyto stanovy výslovně jinak. Odvolacím orgánem proti rozhodnutí výkonného výboru je členská schůze.
10. Výkonný výbor je oprávněn zřizovat k řešení specifických ad hoc i dlouhodobých záležitostí své poradní orgány, s jednotným označením „komise“.
11. Výkonný výbor při své činnosti zejména:
 - a) schvaluje roční účetní závěrku ČABow a rozdělení hospodářského výsledku,
 - b) zřizuje a případně ruší komise ČABow a určuje rozsah a podmínky jejich činnosti, včetně jmenování předsedy a členů komise,
 - c) schvaluje a vydává vnitřní předpisy ČABow upravující jakoukoliv oblast činnosti ČABow zejména směrnici pro evidenci a registraci členů, směrnici pro hospodaření, směrnici pro účast v soutěžích, registrační a přestupní řád, disciplinární řád, atd.

d) koordinuje společné činnosti jednotlivých organizačních složek ČABow.

e) navrhuje a schvaluje klíč k určení počtu a složení delegátů členské schůze schvaluje výkonný výbor.

12. Zasedání výkonného výboru svolává předseda ČABow nebo jiný člen výkonného výboru, popř. sekretář na základě pověření výkonným výborem. Výkonný výbor zasedá dle potřeby, nejméně však jednou za 3 měsíce.

14. Písemnou pozvánku na zasedání výkonného výboru rozesílá vždy sekretariát ČABow nejméně 7 dní před konáním zasedání, a přitom je povinen zaslat ji všem členům výkonného výboru na jejich e-mailovou adresu uvedenou jimi sekretariátu ČABow bezprostředně po zvolení do funkce.

15. Písemná pozvánka na zasedání výkonného výboru musí obsahovat nejméně informaci o:

- a) místu zasedání výkonného výboru,
- b) datu a času zasedání výkonného výboru,
- c) programu zasedání výkonného výboru.

8. Výkonný výbor je schopen se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. K platnosti usnesení výkonného výboru je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů.

X.

Revizní komise

1. Kontrolním orgánem ČABow je **revizní komise**, která dohlíží na to, zda činnost všech orgánů ČABow a členů ČABow při hospodaření s účelově vázanými příspěvky z veřejných zdrojů určených na činnost ČABow a hospodaření s vlastními prostředky probíhá hospodárně a v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s vnitřními předpisy ČABow.

2. Členové revizní komise jsou, v počtu stanoveném členskou schůzí, voleni na dobu 5 let.

Členové kontrolní skupiny zvolí ze svého středu předsedu.

3. Kontrolní skupina rozhoduje při výkonu své činnosti zcela nezávisle podle stanov ČABow. Výkonný výbor nemá oprávnění jakýmkoliv způsobem (ať ad hoc nebo vnitřním předpisem) zasahovat do činnosti revizní komise nebo její činnost řídit.

XI.

Disciplinární komise

1. Je nezávislým voleným orgánem ČABow. Její činnost zasedání i práva a povinnosti se řídí ustanovením disciplinárního řádu a statutem disciplinární komise. Disciplinární komise volí ze svých členů předsedu.

XII.

Sekretariát

1. K zabezpečení výkonu činnosti ČABow, zejména k plnění rozhodnutí ostatních orgánů ČABow je zřízen **sekretariát**, který tuto činnost zabezpečuje jak administrativně a organizačně, tak i technicky.

2. V čele sekretariátu je sekretář ČABow, jmenovaný a odvolávaný výkonným výborem.

3. Činnost sekretariátu řídí výkonný výbor. O pracovněprávních podmínkách (zejména pracovní náplni, výši mzdy nebo odměny, atd.) zaměstnanců ČABow, včetně sekretáře ČABow, rozhoduje výkonný výbor ČABow.

XIII.

Komise

1. Jsou ustanovovány z rozhodnutí výkonného výboru ČABow a to dle aktuální potřeby, a to jak dlouhodobé (např. komise mládeže, juniorská, soutěžní, trenérská, atd.) nebo mimořádné (zabezpečení konkrétní aktivity).

2. Jejich jednání se řídí statuty a řády, schválenými výkonným výborem ČABow při jejich ustavení, potvrzenými jednáním nejbližší členské schůze.

XIV.

Majetek a hospodaření ČABow

1. Majetek ČABow mohou tvořit hmotné i nehmotné položky.

2. ČABow je výhradním vlastníkem práv na pořádání sportovních akcí v bowlsových sportech na území České republiky vypsanych a řízených ČABow. ČABow je výhradním vlastníkem práv, poskytovaných mu IFBS na pořádání mezinárodních sportovních akcí v bowlsových sportech

na území České republiky (zejména mezinárodních soutěží, Mistrovství světa, Mistrovství Evropy) vypsaných a řízených IFBS.

3. ČABow je výhradním vlastníkem všech práv (zejména televizních, rozhlasových, marketingových, atd.) souvisejících se sportovními akcemi shora uvedenými.

3. Zdrojem majetku ČABow jsou zejména:

a) pravidelné členské příspěvky členů ČABow související s členstvím v ČABow nebo pokud taková povinnost vyplývá z vnitřního předpisu ČABow,

b) příjmy dosahované v souvislosti s vlastní činností ČABow, zejména v souvislosti s organizováním sportovní činnosti pro členy ČABow i třetí osoby,

c) příjmy (zejména dary a sponzorská plnění) získané od fyzických a právnických osob,

d) příjmy (zejména státní příspěvky a dotace, granty, apod.) získané z veřejných zdrojů.

4. Majetek ČABow slouží k účelům, které jsou v souladu s posláním ČABow a úkoly ČABow. O jakýchkoliv dispozicích s majetkem ČABow rozhoduje výkonný výbor svazu, není-li stanovami nebo vnitřním předpisem ČABow tato působnost svěřena jinému orgánu ČABow.

XV.

Vnitřní předpisy

1. Činnosti ČABow, jeho orgánů a organizačních složek, práva a povinnosti členů ČABow upravují zejména stanovy a dále prováděcí vnitřní předpisy, rozhodnutí příslušných orgánů ČABow a další předpisy, které byly vydány a schváleny orgány k tomu oprávněnými.

2. Vnitřní předpisy ČABow stanoví zejména výši základních členských příspěvků, jakož i výši ostatních příspěvků souvisejících s členstvím v ČABow, pravidla pro hospodaření ČABow, pravidla pro poskytování údajů z evidence členů sekretariátem ČABow, pravidla pro registraci členů ČABow pro soutěže v bowlsových sportech a pravidla pro přestupy členů ČABow, fyzických osob, mezi členy ČABow, sportovními kluby, oddíly a kroužky.

3. Vnitřní předpisy musí být v souladu s obecně závaznými právními předpisy ČR, s předpisy IFBS, s předpisy Antidopingového výboru České republiky a s mezinárodními úmluvami souvisejícími s bojem proti dopingu a těmito stanovami.

4. Vnitřní předpisy organizačních složek musí být v souladu s vnitřními předpisy ČABow a v souladu s usneseními členské schůze a rozhodnutími výkonného výboru a podléhají schválení výkonným výborem.

5. Platná a účinná znění vnitřních předpisů jsou zveřejněna na webových stránkách ČABow. Evidenci, archivaci a zveřejňování vnitřních předpisů zabezpečuje sekretariát ČABow.

6. Záležitosti, které nejsou upraveny ve stanovách a dalších vnitřních předpisech ČABow, se řídí obecně závaznými právními předpisy ČR, zejména pak platným občanským zákoníkem.

XVI.

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Členská schůze zmocňuje výkonný výbor ČABow provést ve své kompetenci administrativně formální úpravy stanov, které nesmějí měnit jejich věcný charakter. Na základě výzvy či rozhodnutí příslušného rejstříkového soudu může výkonný výbor odstraňovat všechny vady stanov k dosažení jejich souladu s platnou právní úpravou a k dosažení zápisu do spolkového rejstříku.

2. Předseda nebo jiný, výkonným výborem k tomu pověřený člen výboru se zmocňuje k podání návrhu na zápis stanov ČABow do spolkového rejstříku.

3. Záležitosti spolku, neupravené těmito stanovami, se řídí obecně platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.

4. Tyto stanov byly schváleny členskou schůzí ČABow dne 23. 11. 2017.

5. Stanovy nabývají účinnosti dnem zápisu do veřejného rejstříku u Městského soudu v Praze.